

Évaluation des progrès dans la réduction du travail des enfants dans les plantations de Cacao des régions de la Côte d'Ivoire et du Ghana

U.S. DEPARTMENT OF LABOR
Bureau of International Labor Affairs

Entrainement sur la prise de rendez-
vous et l'utilisation des fiches



Alex Monnard

Formation des enquêteurs
Abidjan, Côte d'Ivoire

NORC

at the UNIVERSITY of CHICAGO

Samuel et sa femme **Sarah** connaissent toutes les questions liées aux revenus, aux activités agricoles, et aux prêts de leur ménage. Seulement, Samuel en a une meilleure connaissance.

- **01: Samuel**

Disponible le 1^{er} et le 5^{ème} jour seulement, et seulement le soir.

- **02: Sarah**

Pas disponible le 1^{er} jour. Sinon d'habitude elle est plutôt disponible tous les matins sauf le 3^{ème} jour où elle n'est disponible que l'après-midi.

Chef du Ménage

A. ID	B. Nom et coordonnées du répondant	C. Jours / heures où répondant prévoit d'être à la maison / disponible	
01	Samuel	<i>Choisissez toutes options pertinentes :</i> <input checked="" type="checkbox"/> Jour 1 <input type="checkbox"/> Jour 2 <input type="checkbox"/> Jour 3 <input type="checkbox"/> Jour 4 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 5	<i>Encercler une option pour chaque jour sélectionnée :</i> Matin Après-midi <u>Soir</u> Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi <u>Soir</u>
02	Sarah	<i>Choisissez toutes options pertinentes :</i> <input type="checkbox"/> Jour 1 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 2 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 3 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 4 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 5	<i>Encercler une option pour chaque jour sélectionnée :</i> Matin Après-midi Soir <u>Matin</u> Après-midi Soir Matin <u>Après-midi</u> Soir <u>Matin</u> Après-midi Soir <u>Matin</u> Après-midi Soir

Peter et **Ruth** sont les deux éligibles pour l'administration du Questionnaire Enfant et leurs parents peuvent consentir pour eux.

- **03: Peter**

A l'école toute la journée tous les jours sauf le 1^{er} jour, où il n'est pas à l'école et sera à la maison toute la journée. Les jours de classe, il est disponible seulement le soirs.

- **04: Ruth**

Disponible quand sa mère est disponible.

A. ID	B1. Nom de l'enfant	C. Moments où l'enfant ET le tuteur seront disponible																	
0 3	Peter	<i>Choisissez toutes options pertinentes :</i>		<i>Encercler une option pour chaque jour sélectionnée :</i>															
	B2. Nom(s) et coordonnées des parents	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 1	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 2	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 3															
	Samuel/Sarah	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 4	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 5																
				<table> <tr> <td>Matin</td> <td>Après-midi</td> <td>Soir</td> </tr> </table>	Matin	Après-midi	Soir												
Matin	Après-midi	Soir																	
Matin	Après-midi	Soir																	
Matin	Après-midi	Soir																	
Matin	Après-midi	Soir																	
Matin	Après-midi	Soir																	

A. ID	B1. Nom de l'enfant	C. Moments où l'enfant ET le tuteur seront disponible																	
0 4	Ruth	<i>Choisissez toutes options pertinentes :</i>		<i>Encercler une option pour chaque jour sélectionnée :</i>															
	B2. Nom(s) et coordonnées des parents	<input type="checkbox"/> Jour 1	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 2	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 3															
	Samuel/Sarah	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 4	<input checked="" type="checkbox"/> Jour 5																
				<table> <tr> <td>Matin</td> <td>Après-midi</td> <td>Soir</td> </tr> </table>	Matin	Après-midi	Soir												
Matin	Après-midi	Soir																	
Matin	Après-midi	Soir																	
Matin	Après-midi	Soir																	
Matin	Après-midi	Soir																	
Matin	Après-midi	Soir																	

Planifier les rendez-vous

- Pour quand planifierez-vous le premier rendez-vous sur la base de ces disponibilités?

- Pour quand planifierez-vous le premier rendez-vous sur la base de ces disponibilités?
- **Soirée du 1^{er} jour.**
Samuel et Peter seront tous deux présents. Le seul autre moment pour voir Samuel est le dernier jour de la collecte de données, ce qui est risqué. Il est aussi le meilleur répondant pour le Questionnaire du Chef de Ménage. Peter est à la maison plus tôt le 1^{er} jour, mais rappelez vous que vous avez besoin d'avoir le consentement parental et de vous assurez qu'il y a un adulte dans les environs lors de l'entretien avec un enfant.

- Pour quand planifierez-vous le second rendez-vous sur la base de ces disponibilités?

La matinée du second jour.

Ruth et sa maman seront tous deux à la maison et c'est le moment le plus tôt pour les trouver les deux disponibles.

- Si Samuel n'est pas retrouvé lors du 1^{er} rendez vous (la soirée du 1^{er} jour), comment allez-vous procéder avec le Questionnaire Chef de Ménage?

Interviewer Sarah au cours du second-rendez vous. Même si il est possible que vous trouviez Samuel dans la soirée du 5^{ème} jour, il a déjà raté un rendez-vous, et l'équipe n'aura pas une autre opportunité de conduire le Questionnaire Chef de Ménage si il est absent de nouveau.

Planifier les rendez-vous

Remplissez la table suivante en utilisant les informations ci-après. Considérez que nous sommes le Jour 1 aujourd'hui, le 25 janvier.

- Vous confirmez votre premier rendez-vous pour le 1^{er} jour à 17h. Vous arrivez à temps mais personne n'est à la maison.

Planifier les rendez-vous

Registre des tentatives (P=jour et heure planifié ; E=tentative réel)		
C1. Date de 1^{er} visite (DD/MM)	D1. Date de 2nd visite (DD/MM)	E1. Date de 3^{em} visite (DD/MM)
P: <u>01</u> / <u>25</u> E: <u>01</u> / <u>25</u>	P: ___ / ___ E: ___ / ___	P: ___ / ___ E: ___ / ___
C2. Heure de 1^{er} visite (HH:MM)	D2. Heure de 2nd visite (DD/MM)	E2. Heure de 3^{em} visite (DD/MM)
P: <u>17</u> : <u>00</u> E: <u>17</u> : <u>00</u>	P: ___ : ___ E: ___ : ___	P: ___ : ___ E: ___ : ___

Remplissez la table suivante en utilisant les informations ci-après. Considérez que nous sommes le Jour 1 aujourd'hui, le 25 janvier.

- Vous confirmez votre premier rendez-vous pour le 1^{er} jour à 17h. Vous arrivez à l'heure mais personne n'est présent.
- Votre second rendez vous est à 8h dans la matinée du 2^{ème} jour. Vous êtes en retard de 30mn, mais vous réussissez à vous entretenir avec Sarah et Ruth.

Planifier les rendez-vous

Registre des tentatives (P=jour et heure planifié ; E=tentative réel)		
C1. Date de 1 ^{er} visite (DD/MM)	D1. Date de 2 nd visite (DD/MM)	E1. Date de 3 ^{em} visite (DD/MM)
P: <u>01</u> / <u>25</u> E: <u>01</u> / <u>25</u>	P: <u>01</u> / <u>26</u> E: <u>01</u> / <u>26</u>	P: ___ / ___ E: ___ / ___
C2. Heure de 1 ^{er} visite (HH:MM)	D2. Heure de 2 nd visite (DD/MM)	E2. Heure de 3 ^{em} visite (DD/MM)
P: <u>17</u> : <u>00</u> E: <u>17</u> : <u>00</u>	P: <u>08</u> : <u>00</u> E: <u>08</u> : <u>30</u>	P: ___ : ___ E: ___ : ___

Remplissez la table suivante en utilisant les informations ci-après. Considérez que nous sommes le Jour 1 aujourd'hui, le 25 janvier.

- Vous confirmez votre premier rendez-vous pour le 1^{er} jour à 17h. Vous arrivez à l'heure mais personne n'est présent.
- Votre second rendez vous est à 8h dans la matinée du 2^{ème} jour. Vous êtes en retard de 30mn, mais vous réussissez à vous entretenir avec Sarah et Ruth.
- Vous n'êtes pas arrivé à faire un autre rendez-vous, mais vous décidez de voir si Peter est à la maison à 18h15 le 3^{ème} jour. Quand vous êtes arrivé, il n'y avait personne.

Planifier les rendez-vous

Registre des tentatives (P=jour et heure planifié ; E=tentative réel)		
C1. Date de 1 ^{er} visite (DD/MM)	D1. Date de 2 nd visite (DD/MM)	E1. Date de 3 ^{em} visite (DD/MM)
P: <u>01</u> / <u>25</u> E: <u>01</u> / <u>25</u>	P: <u>01</u> / <u>26</u> E: <u>01</u> / <u>26</u>	P: ___ / ___ E: <u>01</u> / <u>27</u>
C2. Heure de 1 ^{er} visite (HH:MM)	D2. Heure de 2 nd visite (DD/MM)	E2. Heure de 3 ^{em} visite (DD/MM)
P: <u>17</u> : <u>00</u> E: <u>17</u> : <u>00</u>	P: <u>08</u> : <u>00</u> E: <u>08</u> : <u>30</u>	P: ___ : ___ E: <u>18</u> : <u>15</u>

Codes de Disposition

Vous avez finis vos visites dans ce ménage.

Maintenant veuillez remplir les codes de disposition.

Codes de Disposition

Vous avez finis vos entretiens ou la visite dans ce ménage. Maintenant veuillez remplir les codes de disposition.

A. ID	B. Nom et coordonnées du répondant	C. Jours / heures où répondant prévoit d'être à la maison / disponible		D. Code de Disposition
0.1	Samuel	<i>Choisissez toutes options pertinentes :</i> <input checked="" type="checkbox"/> Jour 1 <input type="checkbox"/> Jour 2 <input type="checkbox"/> Jour 3 <input type="checkbox"/> Jour 4 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 5	<i>Encercler une option pour chaque jour sélectionnée :</i> Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir	<input type="checkbox"/> Interviewé <input checked="" type="checkbox"/> Pas disponible <input type="checkbox"/> Confidentialité (refusé) <input type="checkbox"/> Sécurité (refusé) <input type="checkbox"/> Disponibilité (refusé) <input type="checkbox"/> Autre (spécifier):
0.2	Sarah	<i>Choisissez toutes options pertinentes :</i> <input type="checkbox"/> Jour 1 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 2 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 3 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 4 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 5	<i>Encercler une option pour chaque jour sélectionnée :</i> Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir	<input checked="" type="checkbox"/> Interviewé <input type="checkbox"/> Pas disponible <input type="checkbox"/> Confidentialité (refusé) <input type="checkbox"/> Sécurité (refusé) <input type="checkbox"/> Disponibilité (refusé) <input type="checkbox"/> Autre (spécifier):

Codes de Disposition

Vous avez finis vos entretiens ou la visite dans ce ménage. Maintenant veuillez remplir les codes de disposition.

A. ID	B1. Nom de l'enfant	C. Moments où l'enfant ET le tuteur seront disponible		D. Code de Disposition	E1. Raison du refus (parent)
0 3	Peter	Choisissez toutes options pertinentes : <input checked="" type="checkbox"/> Jour 1 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 2 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 3 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 4 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 5	Encercler une option pour chaque jour sélectionnée : Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir	<input type="checkbox"/> Interviewé <input checked="" type="checkbox"/> Enfant pas dispo. <input type="checkbox"/> Parent pas dispo. <input type="checkbox"/> Barrière linguistique <input type="checkbox"/> Entretien avec autre répondant <input type="checkbox"/> Parent refuse (→ E1) <input type="checkbox"/> Enfant refuse (→ E2) <input type="checkbox"/> Enfant sérieusement handicapé <input type="checkbox"/> Autre (spécifier)	E1. Raison du refus (parent)
	B2. Nom(s) et coordonnées des parents				Samuel/Sarah

A. ID	B1. Nom de l'enfant	C. Moments où l'enfant ET le tuteur seront disponible		D. Code de Disposition	E1. Raison du refus (parent)
0 4	Ruth	Choisissez toutes options pertinentes : <input type="checkbox"/> Jour 1 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 2 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 3 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 4 <input checked="" type="checkbox"/> Jour 5	Encercler une option pour chaque jour sélectionnée : Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir Matin Après-midi Soir	<input checked="" type="checkbox"/> Interviewé <input type="checkbox"/> Enfant pas dispo. <input type="checkbox"/> Parent pas dispo. <input type="checkbox"/> Barrière linguistique <input type="checkbox"/> Entretien avec autre répondant <input type="checkbox"/> Parent refuse (→ E1) <input type="checkbox"/> Enfant refuse (→ E2) <input type="checkbox"/> Enfant sérieusement handicapé <input type="checkbox"/> Autre (spécifier)	E1. Raison du refus (parent)
	B2. Nom(s) et coordonnées des parents				Samuel/Sarah

A la fin de chaque jour, votre superviseur travaillera avec vous pour transférer les données de votre fiche de gestion des ménages sur sa fiche de suivi des ménage.

Assurez-vous de mettre à jour votre fiche de gestion des ménages après chaque interaction avec un repondant!

Questions?

NORC
at the UNIVERSITY of CHICAGO