



U.S. Department of Labor Wage and Hour Division

เอกสารแสดงข้อเท็จจริง หมายเลข 13 : ความสัมพันธ์การว่าจ้างภายใต้บัญญัติว่าด้วยการ จ้างแรงงานที่เป็นธรรม (The Fair Labor Standards Act: FLSA)

เอกสารแสดงข้อเท็จจริงนี้แสดงข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับความหมายของความสัมพันธ์การว่าจ้างและผลบังคับใช้ของ FLSA

ลักษณะ

ความสัมพันธ์การว่าจ้างภายใต้FLSAnั้นแตกต่างจากการทำสัญญาการว่าจ้างงานปกติ ความสัมพันธ์การว่าจ้างเป็นเครื่องตัดสินว่า FLSA จะมีผลบังคับใช้ต่อลูกจ้างที่ทำงานตกอยู่ภายใต้ข้อกำหนดของFLSA ลูกจ้างซึ่งหมายถึงผู้ที่ไม่ได้มีกิจการหรือดำเนินธุรกิจของตนเองคือบุคคลซึ่งถูกว่าจ้างและดำรงตนขึ้นอยู่กับการที่ตนเองทำงานอยู่ตามหลักความจริงทางเศรษฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ของนายจ้างและลูกจ้างภายใต้ FLSAจะถูกทดสอบด้วย ‘หลักความจริงทางเศรษฐศาสตร์’ มากกว่าการใช้ ‘นโยบายเฉพาะทาง’ ความสัมพันธ์ดังกล่าวจึงไม่ได้ถูกกำหนดโดยมาตรฐานทางกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับนายจ้างและลูกจ้าง

ศาลฎีกาของสหรัฐอเมริกาได้ระบุไว้ในหลายโอกาสว่ายังไม่มีการหรือข้อกำหนดที่ชัดเจนในการระบุว่าบุคคลนั้นจัดเป็นลูกจ้างอิสระหรือลูกจ้างปกติตามจุดประสงค์ของFLSA ศาลถือเอากิจกรรมและเหตุการณ์การทำงานทั้งหมดและการควบคุมเป็นเครื่องตัดสินโดยมีปัจจัยสำคัญสำหรับการพิจารณา ดังนี้

- 1) ขอบเขตของการบริการซึ่งเป็นส่วนสำคัญของธุรกิจหลักของนายจ้าง
- 2) ความถาวรของความสัมพันธ์การว่าจ้าง
- 3) จำนวนเงินการลงทุนของลูกจ้างในด้านสวัสดิการและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องมื่อต่างๆ
- 4) ลักษณะและระดับการควบคุมของนายจ้าง
- 5) โอกาสที่ลูกจ้างจะได้รับผลกำไรและขาดทุน
- 6) ความคิดริเริ่ม หลักตัดสิน หรือ วิสัยทัศน์ในการเปิดตลาดแข่งขันกับผู้อื่นเพื่อความสำเร็จของลูกจ้างอิสระ
- 7) ระดับการตัดสินใจอิสระของลูกจ้างอิสระ รวมถึงการดำเนินการของลูกจ้างอิสระ

ยังมีปัจจัยสำคัญบางประการซึ่งไม่สำคัญในการพิจารณาว่ามีความสัมพันธ์ในการว่าจ้างหรือไม่ ปัจจัยดังกล่าวได้แก่ สถานที่ทำงานการขาดข้อตกลงอย่างเป็นทางการในการว่าจ้าง หรือ ไม่ว่านายจ้างนั้นได้รับใบอนุญาตจากรัฐหรือรัฐบาลส่วนท้องถิ่นในการว่าจ้างงานเหล่านี้ล้วนไม่ใช่ปัจจัยสำคัญในการตัดสินว่ามีความสัมพันธ์การว่าจ้างหรือไม่ นอกเหนือจากนั้นศาลฎีกายังไม่ถือวาระยะเวลาหรือวิธีการจ่ายค่าจ้างเป็นปัจจัยในการพิจารณาความสัมพันธ์การว่าจ้างดังกล่าวด้วย

ข้อบังคับ

เมื่อได้มีการชี้ชัดแล้วว่ามีความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้างอยู่จริงและลูกจ้างนั้นได้รับมอบหมายให้ทำงานที่อยู่ภายใต้ข้อกำหนดของบัญญัติ ค่าแรงขั้นต่ำของลูกจ้างที่อยู่ภายใต้การคุ้มครองของกฎหมายและไม่ได้รับการยกเว้นนั้นคือ 5.85 เหรียญสหรัฐต่อชั่วโมงซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2007 และ 6.55 เหรียญสหรัฐต่อชั่วโมงซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2008 และ 7.25 เหรียญสหรัฐต่อชั่วโมงซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2009 และลูกจ้างจะต้องได้รับค่าแรงเพิ่มครั้งหนึ่งจากค่าแรงปกติสำหรับชั่วโมงงานเกิน 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์บัญญัติยังมีส่วนที่ครอบคลุมและคุ้มครองแรงงานเด็กซึ่งบังคับใช้กับแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี รวมไปถึงข้อบังคับในการเก็บบันทึกข้อมูลแรงงาน

ปัญหาที่พบ

- (1) ปัญหาที่พบเป็นประจำคือปัญหาในอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างที่นายจ้างมักจะจ้างลูกจ้างปกติเป็นลูกจ้างอิสระซึ่งในความเป็นจริงแล้วลูกจ้างอิสระดังกล่าวถือเป็นลูกจ้างปกติเนื่องจากขาดคุณสมบัติในการว่าจ้างงานได้โดยอิสระตามข้อกำหนดข้างต้น
- (2) การจัดการสาขาที่สามารถทำให้เกิดปัญหานี้ได้เช่นกันทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระดับการควบคุมของผู้ควบคุมสาขาที่มีต่อสาขานั้นๆ ลูกจ้างในสาขาอาจจะถือเป็นลูกจ้างปกติของบริษัทที่ควบคุมสาขาได้
- (3) สถานการณ์ที่บุคคลขอเสนอตัวเข้าให้บริการหรือทำงานให้กับผู้อื่นก็อาจทำให้เกิดปัญหาได้เช่นกันตัวอย่างเช่นบุคคลที่มีสถานภาพเป็นลูกจ้างไม่สามารถไปเสนอตนช่วยเหลืองานที่ต้องปฏิบัติงานเหมือนกับหน้าที่ที่ตนได้รับมอบหมายอยู่แต่บุคคลสามารถเสนอตนหรืออุทิศตนช่วยเหลืองานทางด้านศาสนา งานเพื่อสังคมส่วนรวม โดยไม่คิดค่าแรงงานและไม่ถือตนเป็นลูกจ้างขององค์กรนั้นๆ
- (4) ผู้ฝึกงานหรือนักศึกษาสามารถเป็นลูกจ้างได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และกิจกรรมการทำงานของนายจ้าง
- (5) บุคคลที่ทำงานอยู่ภายในเคหสถานของตนเองมักจะถือตนเป็นลูกจ้างอิสระแต่ตามบัญญัติผู้ทำงานภายในเคหสถานของตนเองจัดเป็นลูกจ้างปกติ และได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้อมูลเพิ่มเติม

การประกาศนี้มีไว้สำหรับเป็นข้อมูลทั่วไปและไม่อาจพิจารณาจัดว่าเป็นรายงานของทางราชการหรือเอกสารทางกฎหมาย

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม สามารถเยี่ยมชมเว็บไซต์ของแผนกค่าแรงและชั่วโมงการทำงานได้ที่ <http://www.wagehour.dol.gov> และ/หรือสามารถติดต่อโทรฟรีเพื่อสอบถามข้อมูลและขอความช่วยเหลือได้ระหว่างเวลา 8.00น. ถึง 17.00น. ตามเวลาท้องถิ่นที่หมายเลข 1-866-4USWAGE (1-866-487-9243)